

한국경리협회 경리전문가 자격시험 안내



경리 실무 역량을 **빠르게** 키우고 싶으신가요?

한국경리협회의 자/격/사/험/ 으로 전문가의 길을 열어보세요!

- ✓ **기초부터 실무까지!** 자금관리부터 근로기준법까지 경리 전문가로 성장할 수 있는 체계적인 검정 과정!
- ✓ 실제 업무를 그대로 반영한 실기 과목과 심층 이론으로 **실무형 전문가 양성!**
- ✓ 응시료 할인과 합리적인 발급비용으로 누구나 도전 가능한 **경리전문가 자격시험!**

○ 목적

국내기업의 경영관리를 이론 및 실무처리능력을 보유한 전문인력을 양성하여 기업의 이익을 도모하는데 이바지 한다.

구분	직무내용
경리전문가 3급	자금관리, 자금일보 작성, 지출결의서 작성, 입금결의서 작성, 매출증빙 발급 및 관리, 근로계약서 작성, 4대보험 취득 및 상실신고, 급여 계산, 연차 관리, 퇴직금 계산, 세금신고 자료 정리

○ 검정기준

구분	검정기준
경리전문가 3급	해당자격의 종목에 관한 전문 초급이론 및 실무지식을 가지고 자금관리 및 인사노무관리 등과 연관된 업무를 수행할 수 있는 능력 보유

○ 검정방법 및 검정과목(분야 또는 영역)

구분	검정 방법	검정 과목(분야 또는 영역)
경리전문가 3급	필기2과목	자금관리 근로기준법
	실기2과목	자금일보 작성 급여대장 작성

○ 응시자격

- 제한 없음

○ 응시장소 및 응시방법

- 응시 장소: 서울 강남
- 응시 방법: 대면 오프라인 응시

○ 접수방법

- 응시원서 작성하여 이메일 제출
- 응시원서: 홈페이지의 시험안내 페이지에서 다운 (www.k-account.co.kr)
- 원서접수 이메일: master@k-account.co.kr

○ 응시료 및 자격증 발급비

- 응시료 10만원 > 2만원(1년간 할인)
- 자격증 발급비 > 5천원

○ 납부방법

- 무통장계좌 입금: 응시원서 접수완료 후 이메일로 안내

○ 합격 기준

- 필기 + 실기 = 평균 70점이상 (과락 40점이하)